

COMUNE DI SQUINZANO
PROVINCIA DI LECCE
Via Matteotti, 24
C.A.P. 73018 Tel. 0832/785032 Fax 0832/785412
Codice fiscale : 80001050758
E-mail : comune .squinzano @mail3.clio.it

SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI TITOLI PER L'ASSUNZIONE
A TEMPO DETERMINATO DI N.1 PUERICULTORE CAT. B1

Il Responsabile del Servizio Personale rende noto che

E' indetta una selezione pubblica per soli titoli per l'assunzione a tempo determinato (mesi 3) di n.1 puericultrice – Cat.B1 - C.C.N.L. 11/04/2008.

**REQUISITI RICHIESTI PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE
(Pena la declaratoria di inammissibilità)**

- 1) **Cittadinanza Italiana** - Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Comunità Economica Europea.
- 2) **Età** - Non inferiore agli anni 18 alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.
- 3) **Godimento dei diritti civili e politici**
- 4) **Non avere condanne penali** - che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione.
- 5) **Idoneità fisica all'impiego** - Attestata con apposito certificato rilasciato dalla competente Struttura Sanitaria Pubblica.
- 6) **Immunità da cause e da provvedimenti di destituzione e dispensa dall'impiego** – Presso una pubblica Amministrazione.
- 7) **Titolo di Studio richiesto** - Diploma di Scuola Media superiore di 2° grado e Diploma di qualifica: Puericultrice – Vigilatrice dell' Infanzia – Assistente all'Infanzia, conseguiti ai sensi della L. 19 luglio 1940 nr. 1098 o del Decreto del Ministero della Sanità 21 ottobre 1991 nr. 458, oppure Diploma Professionale di Puericultrice, Vigilatrice dell'infanzia o Assistente all'Infanzia, conseguiti presso Istituti Professionali Statali o equiparati e riconosciuti.

Possono presentare domanda i cittadini degli Stati membri dell' Unione Europea in possesso inoltre dei seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Le modalità e le normative previste nel presente bando di selezione ed i criteri di valutazione dei titoli sono quelli previsti dal vigente Regolamento Comunale recante norme in materia di accesso all'impiego.

TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Il rapporto di lavoro è regolato dalle norme di Legge, dal C.C.N.L. vigente, dal Regolamento Organico e dagli atti amministrativi comunali di cui il candidato può prendere visione presso L'Ufficio Personale di questo Comune.

Al posto, inquadrato nella CAT. B (trattamento economico B3), sono connessi i seguenti emolumenti:

- " stipendio base annuo lordo € 17.562,72) ;
- " indennità contrattuale annua lorda € 157,08 ;
- " indennità di comparto annua lorda € 471,72 ;
- " tredicesima mensilità;
- " assegno di famiglia se ed in quanto spettante

Il trattamento giuridico ed economico seguirà il C.C.N.L. vigente.

Ai fini previdenziali ed assistenziali, il vincitore sarà iscritto all_I.N.P.D.A.P.

TUTTI I REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO DEVONO ESSERE POSSEDUTI ALLA DATA DI SCADENZA DEL TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO.

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla selezione pubblica, redatta in carta semplice secondo il modello allegato, deve essere indirizzata e presentata direttamente o spedita mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all' Amministrazione Comunale a decorrere **dal 15/09/2009 e fino al 29/09/2009.** E' fatto obbligo ai candidati di dichiarare quanto segue sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita
- b) codice fiscale
- c) la propria residenza
- d) possesso della cittadinanza italiana o di altra cittadinanza di Paese appartenente alla Comunità Economica Europea
- e) esatto recapito presso il quale deve, ad ogni effetto essere fatta qualsiasi comunicazione qualora il medesimo non coincida con la residenza compreso l'eventuale numero telefonico
- f) eventuale titolo che d... diritto a riserva di posto o a preferenza di legge
- g) godimento dei diritti civili e politici
- h) non avere condanne penali che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione
- i) eventuali servizi prestati presso le Pubbliche Amministrazioni e conseguenti eventuali cause di risoluzione del rapporto di pubblico impiego
- j) essere fisicamente idoneo all'impiego

- k) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della

cancellazione dalle liste medesime

- l) possesso del titolo di studio richiesto, precisando il luogo e la data del conseguimento, il nome dell'istituto scolastico e l'indirizzo del medesimo, nonché, la votazione ottenuta
- m) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione
- n) di aver preso visione del bando di selezione e di accettare quanto contenuto in esso

La firma apposta in calce alla domanda non dovrà essere autenticata.

L'Amministrazione si riserva di verificare ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal Regolamento Organico del Personale, ivi comprese quelle inerenti specificatamente all'espletamento dei concorsi nonché, le eventuali modifiche che vi potranno essere apportate.

FORMAZIONE GRADUATORIA

L'Amministrazione provvederà alla formazione della graduatoria sulla base dei titoli presentati dai candidati nelle domande - fermo restando quelli previsti per l'accesso alla selezione - secondo i criteri sottoindicati:

TITOLI DI STUDIO

Alla valutazione del titolo di studio verrà attribuito un punteggio massimo fino a 4 punti seguendo il criterio di cui al disposto dell'art. 95 - del Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - Dotazione organica - Norme di accesso, attualmente in vigore.

TITOLI DI SERVIZIO

Alla valutazione di titoli di servizio verrà attribuito un punteggio massimo fino a 5 punti seguendo il criterio di cui al disposto dell'art. 95 del Regolamento succitato.

Non saranno valutati i servizi per i quali non risulti la data di inizio e di cessazione del servizio, n, quelli resi alle dipendenze di privati, n, i periodi di servizio a tempo indeterminato che hanno dato luogo a trattamento pensionistico.

Ai fini della formulazione della graduatoria definitiva, a parità di punteggio, ferme restando le preferenze di cui alla Legge 19.07.1940, n. 1098, costituisce titolo preferenziale l'attestato regionale di frequenza o di qualifica di educatori della prima infanzia.

In mancanza di quanto sopra indicato e/o nel caso di ulteriore parità di punteggio precede in graduatoria il candidato più giovane di età.

Si ricorda che le assunzioni di cui trattasi sono temporanee e cessano improrogabilmente alla scadenza del termine stabilito.

In ogni caso il rapporto di lavoro a tempo determinato non può comportare la costituzione di rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

ADEMPIMENTI RICHIESTI AI CONCORRENTI IDONEI ALLA SELEZIONE

I concorrenti utilmente posizionati in graduatoria, al momento della chiamata, dovranno presentare

o far pervenire all'Amministrazione Comunale, entro il più breve tempo possibile, i seguenti documenti in carta libera:

1. Certificato di sana e robusta costituzione rilasciato dai competenti organi sanitari pubblici.
2. Certificato di godimento dei diritti politici;
3. Certificato di cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea;
4. Estratto dell'atto di nascita;
5. Certificato generale del casellario giudiziale;
6. Stato di famiglia;

Tutti i documenti, eccettuato l'estratto dell'atto di nascita, dovranno essere di data non anteriore a sei mesi da quella dell'invito a produrre di documenti stessi.

Le assunzioni saranno regolate dalle norme e condizioni previste dal vigente Regolamento organico e dalle norme regolanti la materia.

Il concorrente che non assumerà servizio alla data di comunicazione da parte dell'ufficio competente, senza aver ottenuto proroga dall'Amministrazione Comunale, sarà considerato come volontariamente rinunciataro all'incarico e verrà depennato dalla graduatoria.

L'Amministrazione si riserva il diritto insindacabile di prorogare i termini della selezione e di riaprirli quando siano già stati chiusi o, qualora vengano a mancare i presupposti, di revocare od annullare il presente bando, a tutti gli effetti.

La graduatoria di merito formata in seguito al presente bando, dopo la relativa approvazione rimarrà efficace fino al 31/12/2011 e comunque i limiti previsti dalle norme vigenti in materia.

NORME FINALI

Per quanto non previsto espressamente dal presente avviso di selezione pubblica si fa riferimento alle disposizioni di legge in materia, alle disposizioni del C.C.N.L., al Regolamento Organico e al D.P.R. n. 487/94, nonché, agli atti amministrativi comunali inerenti.

L'avviso di selezione potrà essere ritirato presso l'Ufficio del Personale del Comune di Squinzano durante i giorni e gli orari di apertura al pubblico.

Non si potrà in alcun modo inviare lo stesso al domicilio dei candidati.

Ai sensi dell'art. 10 – 1° comma - della Legge 31.12.1996, n. 675, e s.m.i., si comunica che i dati richiesti sono depositati negli Uffici Comunali e utilizzati per i successivi adempimenti inerenti il concorso e l'eventuale assunzione.

Per eventuali informazioni, i concorrenti potranno rivolgersi all'Ufficio del Personale del Comune telefonando al n. 0832/785032.

Squinzano, li15/09/2009

IL SEGRETARIO GENERALE
Responsabile del servizio
(Dott. Domenico RUGGIERO)

AL COMUNE DI
SQUINZANO

Il/La sottoscritto/a CHIEDE di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per titoli per la formazione graduatoria per Puericultrice Asilo Nido Cat. B (trattamento economico B 3) per conferimento di incarichi a tempo determinato e/o parziale.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, consapevole che le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione e nel caso di falsità in atti o dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia:

DICHIARA

COGNOME _____

NOME _____

DATA DI NASCITA _____

LUOGO DI NASCITA _____

CODICE FISCALE _____

RESIDENZA Comune di _____

Via _____ C.A.P. _____

- DI ESSERE CITTADINO ITALIANO/A (o di uno dei Paesi membri dell'U.E.
- DI AVERE IL SEGUENTE RECAPITO CUI INDIRIZZARE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:

VIA _____ N. _____

COMUNE _____ C.A.P. _____ PROV. _____

TELEFONO _____

- DI AVERE EVENTUALE TITOLO CHE DA DIRITTO A RISERVA DI POSTO O A PREFERENZA DI LEGGE - SPECIFICARE QUALE:

- DI GODERE DEI DIRITTI POLITICI
- DI NON AVERE RIPORTATO CONDANNE PENALI - IN CASO CONTRARIO INDICARE QUALI:

- DI AVER PRESTATO I SEGUENTI SERVIZI PRESSO LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI - SPECIFICARE IL LUOGO ED IL PERIODO (dal al): _____

- DI AVER RISOLTO IL RAPPORTO DI IMPIEGO PRESSO UNA PUBBLICA

AMMINISTRAZIONE - SPECIFICARE ENTE E MOTIVI:

· DI ESSERE FISICAMENTE IDONEO ALL'IMPIEGO
· DI ESSERE ISCRITTO NELLE LISTE ELETTORALI DEL COMUNE DI _____
OPPURE INDICARE I MOTIVI DELLA MANCATA
ISCRIZIONE

· DI POSSEDERE IL SEGUENTE TITOLO DI STUDIO: _____

CONSEGUITO IN DATA _____ VOTO _____

PRESSO _____

· DI NON ESSERE STATO DESTITUITO O DISPENSATO DALL'IMPIEGO UNA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE
· DI AVER PRESO VISIONE DEL BANDO DI SELEZIONE E DI ACCETTARE QUANTO IN
ESSO CONTENUTO.

· BARRARE LA CASELLA INTERESSATA

Data _____

FIRMA (*)

(*) la firma è obbligatoria pena la nullità della domanda.

N.B.: La domanda deve essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune o
spedita mezzo del servizio postale, mediante raccomandata A.R. entro il 29/09/2009.